

SITZUNG VOM 15. JULI 2010

Archiv 11.04.4 Gemeinderat / Konstituierung Amtsdauer 2010 - 2014

A. Präsidium & Vizepräsidenten

Gemeindepräsident	Urs Mettler
1. Vizepräsident	Christian Schucan
2. Vizepräsident	Markus Hafner

B. Ressortzuteilung

Die Aufgaben der Ressorts werden im Organisationsstatut der Gemeinde beschrieben. Das Statut wird anschliessend an die Konstituierung auch überarbeitet.

Bildung	Christoph Alder
Stellvertreter	Christian Schucan
Finanzen + Hochbau	Marco Zolin-Meyer
Stellvertreter	Urs Mettler
Infrastruktur + Tiefbau	Ueli Egli
Stellvertreter	Marco Zolin-Meyer
Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport	Christian Schucan
Stellvertreter	Marco Zolin-Meyer
Sicherheit	Markus Hafner
Stellvertreterin	Manuela Lanz
Soziales	Manuela Lanz
Stellvertreter	Markus Hafner

Ausschüsse und Delegationen

Ausschüsse des Gemeinderats

Grundsteuerausschuss

Präsident	Marco Zolin-Meyer
Stellvertreter	Urs Mettler
Mitglied	Manuela Lanz
Ersatzmitglied	Markus Hafner
Sekretär	Stephan Kaiser

Liegenschaftenausschuss

Präsident	Christian Schucan
Stellvertreter	Marco Zolin-Meyer
Mitglied	Christoph Alder
Ersatzmitglied	Ueli Egli
Sekretär	Othmar Ineichen

Finanzausschuss

Präsident	Marco Zolin-Meyer
Stellvertreter	Urs Mettler
Mitglied	Manuela Lanz
Ersatzmitglied	Markus Hafner
Sekretär	Bernhard Weber

Personal- und Organisationsausschuss

Präsident	Urs Mettler
Stellvertreterin	Marco Zolin-Meyer
Mitglied	Manuela Lanz
Ersatzmitglied	Christian Schucan
Sekretärin	Claudia Oswald

Polizeiausschuss

Präsidentin	Markus Hafner
Stellvertreter	Manuela Lanz
Mitglied	Ueli Egli
Ersatzmitglied	Christian Schucan
Sekretär	Klaus Krien

Planungsausschuss

Präsident	Ueli Egli
Stellvertreter	Marco Zolin-Meyer
1. Mitglied	Markus Hafner
2. Mitglied	Christian Schucan
Sekretär	Oliver Raess

Ausschuss Wohnen in Uetikon

Präsidentin
Stellvertreter
Mitglied
Ersatzmitglied
Sekretärin

Christian Schucan
Manuela Lanz
Markus Hafner
Urs Mettler
Claudia Oswald

Freizeit- und Sportausschuss

Präsident
Stellvertreter
Mitglied
Ersatzmitglied
Sekretär

Christian Schucan
Christoph Alder
Manuela Lanz
Marco Zolin-Meyer
Othmar Ineichen

Delegierte und Abgeordnete in Zweckverbänden und anderen Institutionen

<u>Spital Männedorf (Zweckverband)</u>	
Delegierter	Marco Zolin-Meyer
Ersatzdelegierter	Urs Mettler
<u>Kehrichtverwertung Zürcher Oberland (Zweckverband)</u>	
Delegierter	Christian Schucan
Ersatzdelegierter	Marco Zolin-Meyer
<u>Genossenschaft Alterswohnungen Stöckli</u>	
Delegierter	Manuela Lanz
Ersatzdelegierte	Markus Hafner
<u>Zürcher Planungsgruppe Pfannenstil ZPP (Zweckverband)</u>	
Delegierter	Christian Schucan
Delegierter	Ueli Egli
Ersatzdelegierter	Marco Zolin-Meyer
<u>Sicherheitskommission Männedorf/Uetikon</u>	
<u>(Feuerwehr- und Zivilschutzverband Männedorf/Uetikon am See)</u>	
Delegierte	Markus Hafner
Ersatzdelegierter	Manuela Lanz
<u>Erwachsenenschutz Bezirk Meilen (Zweckverband)</u>	
Delegierte	Manuela Lanz
Ersatzdelegierter	Markus Hafner
<u>Kläranlage Meilen/Herrliberg/Uetikon (Zweckverband)</u>	
1. Delegierter	Ueli Egli
2. Delegierter	Oliver Räss
Ersatzdelegierte	Marco Zolin-Meyer
<u>Wasserversorgung Goldingen-Meilen</u>	
Delegierter	Beat Mathys
Delegierter	Kurt Hänggi
Ersatzdelegierter	Ueli Egli
<u>Wasser Uetikon AG</u>	
Delegierter	Ueli Egli
<u>Energie Uetikon AG</u>	
Delegierter	Ueli Egli
<u>Hafengenossenschaft Uetikon</u>	
Delegierter	Urs Mettler
Ersatzdelegierte	Christian Schucan

Spitex-Verein

Delegierte
Ersatzdelegierter

Manuela Lanz
Markus Hafner

Regionalplanung Zürich und Umgebung (Verein)

Delegierter

Ueli Egli

Regionale Verkehrskonferenz

Delegierter
Ersatzdelegierter

Ueli Egli
Marco Zolin-Meyer

Sonnenhof Uetikon AG

Delegierter

Ueli Egli

Verein Uetiker Museum

Delegierte

Markus Hafner

Forstrevier Meilen, Männedorf, Uetikon am See

Delegierte

Christian Schucan

Abordnungen, die von den Kommissionen stellvertretend wahrgenommen werden können; die Informationsverantwortung liegt beim Ressortvorsteher bzw. bei der Ressortvorsteherin.

Verein Tatzelwurm

Delegierte

Manuela Lanz

- Konsultative Konferenz Flughafen Zürich
(für das Fluglärmforum Süd)

Kurt Hänggi

Aufgaben und Verantwortungsbereiche der Ressorts

Präsidium

Ressortvorstand: Gemeindepräsident Urs Mettler

Verantwortungsbereiche

- Abstimmungen und Wahlen
- Gemeinderat
- Gemeindeversammlungen
- Gemeinderatskanzlei
- Generelle Aufsicht über die Verwaltungstätigkeit und das Personal
- Arbeitssicherheit
- Corporate Identity
- Datenschutz
- Einbürgerungen
- Einwohner- und Fremdenkontrollwesen
- Information und Kommunikation (Öffentlichkeitsarbeit, Beziehungen nach aussen)
- Mobiliar/Material
- „Mir ischs nöd egal“
- Personalwesen
- Zentralarchiv
- Bibliothek
- Kultur
- Gesellschaft (Vereine, Anlässe)
- Friedhofs-/Bestattungswesen (Anlagen und Gebäude = Liegenschaften)

Verfügungskompetenzen

- Präsidiale Verfügungskompetenzen gemäss Gemeindegesetz
- fakultative Teilnahme an allen Behördensitzungen

Behördentätigkeit

Das Gemeindepräsidium ist in folgenden Behörden stimmberechtigt vertreten:

- Wahlbüro (Präsidium)
- Personal- und Organisationsausschuss (Präsidium)
- Finanzausschuss
- Grundsteuerausschuss
- Arbeitsgruppe „Mir ischs nöd egal“ (Präsidium)
- Arbeitsgruppe Kultur (Präsidium)
- Arbeitsgruppe Informatik
- Arbeitsgruppe Standortförderung

Delegationen

Der Ressortvorsteher vertritt die Gemeinde Uetikon am See in folgenden Institutionen:

- Konsultative Konferenz Flughafen Zürich (für das Fluglärmforum Süd)
 - > weiter delegiert an Alt-Gemeindepräsident Kurt Hänggi
- Hafengenossenschaft Uetikon

Das Wahlbüro setzt sich zusammen aus den vom Gemeinderat gewählten Mitgliedern und dem Gemeindepräsidenten, der den Vorsitz hat. Das Wahlbüro nimmt die ihm gemäss Gesetz über die Politischen Rechte sowie dem Gemeindegesetz übertragenen Aufgaben wahr. Es überwacht die Stimmabgabe an der Urne und ist für die Ermittlung der Wahl- und Abstimmungsergebnisse verantwortlich. Das Sekretariat führt die Gemeindeschreiberin, die auch für das Aufgebot der erforderlichen Wahlbüromitglieder für Wahlen und Abstimmungen und die Gemeindeversammlungen zuständig ist.

Der Personal- und Organisationsausschuss setzt sich zusammen aus dem Gemeindepräsidenten, der den Vorsitz führt, sowie dem Ressortvorsteher Finanzen + Hochbau und der Ressortvorsteherin Soziales. Die Gemeindeschreiberin führt das Sekretariat.

Aufgaben

Der Personal- und Organisationsausschuss berät den Gemeinderat in Belangen der

- Personalpolitik und der Personalführung
- Organisations- und Verwaltungsführung (Führungsinstrumente wie Organisationsreglement, Leitbild, Zielsetzungen, Stellenplan etc.)

Antrag an den Gemeinderat

Der Personal- und Organisationsausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag für

- die Schaffung neuer Stellen
- die Anstellung und Entlassung des Personals (ausgenommen jenes der Schule)
- die Einreihung einzelner Stellen in Lohnband
- den Erlass oder die Änderung der Personalverordnung sowie der Vollziehungsbestimmungen zu dieser Verordnung

Vollzugskompetenzen

Der Personal- und Organisationsausschuss entscheidet abschliessend über

- die Festlegung der individuellen Besoldungen des Personals beim Stellenantritt
- die Anpassung der individuellen Besoldungen aufgrund der mindestens einmal jährlich durchzuführenden Mitarbeitergespräche
- weitere Details bei der Anstellung, z. B. Stellenantritt, Probezeit etc.
- Teuerungsanpassung bei den Besoldungen

Die Arbeitsgruppe „Mir ischs nöd egal“ setzt sich zusammen aus dem Gemeindepräsidenten, der den Vorsitz führt, der Ressortvorsteherin Soziales, dem Ressortvorstand Sicherheit, einem Mitglied der Schulpflege, dem Leiter Bildung, der Gemeindeschreiberin, dem Liegenschaftensekretär, dem Sozialsekretär, dem Sicherheitssekretär sowie einem Vertreter der Gemeindepolizei. Das Sekretariat führt die Gemeindeschreiberin.

Die Arbeitsgruppe Kultur ist eine vom Gemeinderat eingesetzte Kommission mit unselbstständigen Verwaltungsbefugnissen, in welcher der Gemeindepräsident den Vorsitz führt. Die Arbeitsgruppe setzt sich aus bis zu 6 vom Gemeinderat gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat wird durch die Kultursekretärin geführt.

Aufgaben

Die Arbeitsgruppe Kultur unterstützt, fördert und initiiert kulturelle, gesellschaftsverbindende und gesundheitsfördernde Aktivitäten.

Antrag an den Gemeinderat

Die Arbeitsgruppe Gesellschaft und Kultur stellt dem Gemeinderat Antrag für

- Erlass und Änderung von Leitbildern
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 20'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche im Voranschlag nicht enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Die Arbeitsgruppe Kultur begleitet genehmigte Projekte aus dem gesamten Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Infrastruktur + Tiefbau

Ressortvorstand: Gemeinderat Ueli Egli

Verantwortungsbereiche

Infrastruktur

- Öffentliche Strassen und Wege und Flurwege (Bau, Unterhalt und Betrieb)
- Öffentliche Gewässer
- Siedlungsentwässerung, Kläranlage
- Öffentliche Beleuchtung
- Öffentliche Parkanlagen
- Koordination der Bautätigkeit im öffentlichen Grund
- Liegenschaftengeschäfte im Zusammenhang mit Tiefbauten

Energiestadt

- Aktivitätenprogramm
- Koordination Energieberatung

Tiefbau

- Geografisches Informations-System (GIS)
- Vermessungswesen
- Orts- und Hausnummernpläne
- Erschliessungspläne

Öffentlicher Verkehr

- öffentlicher Verkehr

Behörden­tätigkeit

- Planungsausschuss (Präsidium)
- Polizeiausschuss
- Arbeitsgruppe Umwelt und Energie (Präsidium)
- Arbeitsgruppe Energiestadt (Präsidium)

Delegationen

Der Ressortvorsteher vertritt die Gemeinde Uetikon am See in folgenden Institutionen:

- *Kläranlage Meilen/Herrliberg/Uetikon am See (Zweckverband)*
- *Kläranlage Meilen/Herrliberg/Uetikon am See (Zweckverband) (2. Delegierter Leiter Bauamt)*
- *Wasserversorgung Goldingen-Meilen (Delegiert an Beat Mathys)*
- *Wasserversorgung Goldingen-Meilen (Delegiert an Kurt Hänggi)*
- *Wasser Uetikon AG*
- *Energie Uetikon AG*
- *Regionale Verkehrskonferenz*
- *Sonnenhof Uetikon AG*

- *Regionalplanung Zürich und Umgebung (Verein)*
- *Zürcher Planungsgruppe Pfannenstil ZPP (Zweckverband)*

Der Planungsausschuss setzt sich aus dem Ressortvorsteher Infrastruktur + Tiefbau, der den Vorsitz führt, sowie dem Ressortvorstand Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau sowie dem Ressortvorstand Sicherheit zusammen. Das Sekretariat wird vom Bausekretär geführt.

Aufgaben

Der Planungsausschuss berät den Gemeinderat

- bei der Ortsplanung
- bei der öffentlichen Beleuchtung (Strassen- und Wegbeleuchtung etc.)
- in Zusammenarbeit mit dem Polizeiausschuss bei der Verkehrsplanung und Verkehrssicherheit (exkl. strassenpolizeiliche Signalisationen)
- sowie bei der Denkmalpflege.

Antrag an den Gemeinderat

Der Planungsausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag für

- für Einleitung und Durchführung von Quartierplanverfahren und Sonderbauordnungen
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche nicht im Voranschlag enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Der Planungsausschuss begleitet genehmigte Projekte (Strassenbauprojekte, Quartierplanverfahren etc.) aus dem gesamten Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Die Arbeitsgruppe Umwelt und Energie setzt sich zusammen aus dem Ressortvorsteher Infrastruktur + Tiefbau, der den Vorsitz führt, dem Ressortvorsteher Umwelt, sowie 5-6 weiteren, vom Gemeinderat gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat führt der Umweltsekretär.

Aufgaben

Die Arbeitsgruppe Umwelt und Energie berät den Gemeinderat im Zusammenhang mit der kommunalen Energieplanung (Ökologie), dem Schutz der Lebensräume (Vollzug im Umwelt- und Naturschutz) sowie bei der Land- und Forstwirtschaft.

Antrag an den Gemeinderat

Die Arbeitsgruppe Umwelt und Energie stellt dem Gemeinderat Antrag über

- den Erlass oder die Änderung von Leitbildern
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche nicht im Voranschlag enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Im Rahmen der vom Gemeinderat bewilligten Projekte entscheidet die Arbeitsgruppe selbstständig über deren Ausführung und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Die Arbeitsgruppe Energiestadt setzt sich zusammen aus dem Ressortvorstand Infrastruktur + Tiefbau, der den Vorsitz führt, dem Ressortvorstand Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, 2 Mitgliedern der Arbeitsgruppe Umwelt und Energie, dem Bausekretär, dem Geschäftsführer der Energie Uetikon AG und der Wasser Uetikon AG, dem Gesamtschulleiter sowie einer Energieberaterin (Mitglied mit beratender Stimme). Das Protokoll führt der Umweltsekretär.

Zweck und Aufgaben der Arbeitsgruppe Energiestadt

- Vorbereitung von Umsetzungsmassnahmen aus dem Aktivitätenprogramm Energiestadt
- Weitertragen von entsprechenden Massnahmen in die jeweiligen Tätigkeitsbereiche
- Kommunikation / Berichterstattung über Tätigkeit

Anträge an den Gemeinderat werden von den betroffenen Ressortvorstehenden eingebracht.

Vollzugskompetenzen

Im Rahmen der vom Gemeinderat bewilligten Projekte entscheidet die Arbeitsgruppe selbstständig über deren Ausführung und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Aufgaben

Die Arbeitsgruppe Energiestadt stellt mit Unterstützung der Energieberaterin das Aktivitätenprogramm Energiestadt, legt dieses dem Gemeinderat zum Beschluss vor und setzt die Prioritäten für deren Umsetzung. Die beschlossenen Projekte sind in der Budgetkompetenz der jeweiligen Ressorts, welche auch für den Vollzug verantwortlich sind.

Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport

Ressortvorstand: Gemeinderat Christian Schucan

Verantwortungsbereiche

Liegenschaften

- Friedhofanlagen
- Hafenanlagen
- Familiengärten
- Liegenschaftenverwaltung (Betrieb und Unterhalt der Liegenschaften und Grundstücke im Finanz- und Verwaltungsvermögen inkl. Schulanlagen, Vermietungen)
- Genossenschaftlicher Wohnungsbau
- Familienwohnungen
- Abschluss und Auflösung von Mietverhältnissen

Umwelt

- Natur- und Landschaftsschutz
- Abfallwesen, Entsorgung
- Rebbau
- Land- und Forstwirtschaft
- Jagd und Fischerei

Freizeit/Sport

- Freizeit (Freizeitgestaltung)
- Sportanlagen (Sportstättenplanung)
- Schützenhaus (Schiessbetrieb s. Ressort Sicherheit)
- Seebadeanlage

Behörden­tätigkeit

- Liegenschaftenausschuss (Präsidium)
- Freizeit- und Sportausschuss (Präsidium)
- Planungsausschuss
- Ausschuss Wohnen in Uetikon (Präsidium)
- Arbeitsgruppe Informatik (Präsidium)
- Arbeitsgruppe Energiestadt
- Arbeitsgruppe Standortförderung

Delegationen

Der Ressortvorsteher vertritt die Gemeinde Uetikon am See in folgenden Institutionen:

- *Zürcher Planungsgruppe Pfannenstil ZPP (Zweckverband)*
- *Forstrevier Meilen, Männedorf, Uetikon am See*
- *Kehrichtverbrennung Zürcher Oberland KEZO (Zweckverband)*

Der Liegenschaftenausschuss setzt sich zusammen aus dem Ressortvorsteher Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, der den Vorsitz führt, dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau sowie dem Schulpräsidenten. Das Sekretariat wird vom Liegenschaftensekretär geführt.

Aufgaben

Der Liegenschaftenausschuss ist für die ressortübergreifende Unterhaltsplanung für alle gemeindeeigenen Grundstücke und Räumlichkeiten (inkl. Schule) verantwortlich. Er beurteilt die von den Ressorts eingegebenen baulichen und betrieblichen Unterhaltsarbeiten und gibt zuhanden des Gemeinderates eine Empfehlung für die Budgetierung ab.

Der Ausschuss ist abschliessend zuständig für die Verwaltung und Vermietung aller Liegenschaften einschliesslich Aufsicht über Betrieb und Wartung

Er berät den Gemeinderat im Zusammenhang mit Veräusserung oder dem Erwerb von Grundstücken, die für die Erfüllung öffentlicher Aufgaben benötigt bzw. nicht mehr benötigt werden.

Antrag an den Gemeinderat

Der Liegenschaftenausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag:

- für den Erlass von Richtlinien für die Vermietung und Benützung von öffentlichen Räumlichkeiten und Anlagen
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche nicht im Voranschlag enthalten sind
- für den zu budgetierenden Aufwand des baulichen und betrieblichen Unterhalts aller Liegenschaften.

Vollzugskompetenzen

Der Liegenschaftenausschuss schliesst selbstständig Mietverhältnisse ab oder löst diese auf.

Der Freizeit- und Sportausschuss setzt sich zusammen aus dem Ressortvorsteher Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, der den Vorsitz führt, sowie der Ressortvorsteherin Soziales und dem Ressortvorsteher Bildung. Der Liegenschaftensekretär führt das Sekretariat.

Aufgaben

- Planung Sport- und Freizeitinfrastruktur und dies bez. Abstimmung mit Liegenschaftenausschuss
- Entwicklung und Nachführung Freizeit- und Sportkonzept
- Realisierung von Projekten im Freizeit und Sportbereich, welche einen Betrag von 50'000 Franken nicht übersteigen
- Stellt Antrag für Projekte, die nicht im Voranschlag enthalten sind oder den Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- Antrag an den Gemeinderat

Der Freizeit- und Sportausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag:

- für den Erlass eines Sportkonzepts
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche nicht im Voranschlag enthalten sind
- für den zu budgetierenden Aufwand des baulichen und betrieblichen Unterhalts.

Vollzugskompetenzen

- Der Ausschuss begleitet genehmigte Projekte aus dem Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität)

Der Ausschuss Wohnen in Uetikon setzt sich zusammen aus dem Ressortvorsteher Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, der den Vorsitz führt, dem Ressortvorsteher Sicherheit sowie der Ressortvorsteherin Soziales. Das Sekretariat führt die Gemeindevollschreiberin.

Aufgaben

Der Ausschuss Wohnen im Alter berät den Gemeinderat bei der Planung von Massnahmen für die langfristige Sicherung von Wohn- und Betreuungseinrichtungen für die ältere Bevölkerung. Er beschafft die nötigen Planungsgrundlagen.

Antrag an den Gemeinderat

Der Ausschuss Wohnen im Alter stellt dem Gemeinderat Antrag für:

- Erlass und Änderung von Leitbildern und Konzepten
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche im Voranschlag nicht enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Der Ausschuss Wohnen im Alter begleitet genehmigte Projekte selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Die Arbeitsgruppe Informatik setzt sich zusammen aus dem Ressortvorsteher Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport, der den Vorsitz führt, dem Gemeindepräsidenten, der Gemeindevollschreiberin, den EDV-Verantwortlichen der Gemeindeverwaltung und der Schule. Bei Bedarf werden die Firmen Kyberna AG oder Energie Uetikon AG zur Beratung hinzugezogen. Das Sekretariat führt der EDV-Verantwortliche der Gemeindeverwaltung.

Kompetenzen

Die Arbeitsgruppe begleitet genehmigte Projekte aus dem Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität) und entscheidet über das Applikationsportfolio auf Antrag der vorbereitenden Stellen in Schule und Verwaltung.

Aufgaben

- Plant den Informatikeinsatz für Gemeinde und Schule und stellt Antrag für den Erlass- oder die Änderung des Informatikkonzepts
- Koordiniert die Abstimmung von Netzwerk und Informatikinfrastruktur unter Einbezug von externen Dienstleistern

- Realisierung von Projekten im Informatikbereich, welche einen Betrag von Fr. 50'000.00 nicht übersteigen
- Stellt Antrag für Projekte, die nicht im Voranschlag enthalten sind oder den Betrag von Fr. 50'000.00 übersteigen

Vollzugskompetenzen

- Die Arbeitsgruppe Informatik begleitet genehmigte Projekte selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Finanzen + Hochbau

Ressortvorstand: Gemeinderat Marco Zolin-Meyer

Verantwortungsbereiche

Finanzen

- Finanz- und Investitionsplanung
- Jahresrechnung
- Voranschlag
- Mittelbewirtschaftung
- Rechnungswesen
- Sonderrechnungen
- Spital
- Staats- und Gemeindesteuern
- Versicherungen
- Aufsicht über das Stiftungswesen
- Verfügungskompetenzen
- Geldanlagen und -verwaltung
- Kapitalbeschaffung
- Abschreibung von uneinbringlichen Guthaben und Gebühren
- Abschluss von Sachversicherungen

Hochbau

- Ortsplanung (Richt- und Nutzungsplanung)
- Quartierpläne
- Gestaltungspläne
- Denkmalschutz
- Baulicher Zivilschutz
- Vollzug Bau- und Planungsrecht

Standortförderung

- Standortförderung
- Wirtschaftsförderung

Behörden­tätigkeit

- Baukommission (Präsidium)
- Finanzausschuss (Präsidium)
- Grundsteuerausschuss (Präsidium)
- Personal- und Organisationsausschuss
- Planungsausschuss
- Liegenschaftenausschuss
- Arbeitsgruppe Standortförderung (Präsidium)

Delegationen

Der Ressortvorsteher vertritt die Gemeinde Uetikon am See in folgenden Institutionen:

- *Spital Männedorf (Zweckverband)*

Die Baukommission ist eine Kommission mit selbstständigen Verwaltungsbefugnissen (Art. 30 GO). Sie besteht aus fünf Mitgliedern, nämlich dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau, der den Vorsitz führt, und vier weiteren vom Gemeinderat gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat wird vom Bausekretär geführt.

Aufgaben

Die Baukommission ist abschliessend zuständig für den Vollzug der Bau- und Zonenordnung sowie der übergeordneten Gesetze und Erlasse im Bau- und Planungsrecht.

Antrag an den Gemeinderat

Die Baukommission stellt dem Gemeinderat Antrag über den Erlass von Bussenverfügungen bei Verstössen gegen die Bau- und Zonenordnung und das übergeordnete Recht.

Vollzugskompetenzen

Abschliessende Beurteilung und Entscheidung von baurechtlichen Gesuchen.

Der Finanzausschuss setzt sich zusammen aus dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau, der den Vorsitz führt, dem Gemeindepräsidenten und der Ressortvorsteherin Soziales. Der Finanzverwalter führt das Sekretariat. Der Gemeinbeschreiber nimmt an den Sitzungen mit beratender Stimme teil.

Aufgaben

Der Finanzausschuss berät den Gemeinderat in Belangen der

- Führungsinstrumente wie Finanzplan, Controlling etc.

Antrag an den Gemeinderat

Der Finanzausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag für die Festlegung der Budgeteckwerte, das Budget, die Jahresrechnung, den Finanzplan sowie die Revisionsberichte der Aufsichtsbehörden. Ausserdem stellt der Ausschuss dem Gemeinderat einen Antrag für Projekte, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen. Sämtliche Projekte, welche im Voranschlag nicht enthalten sind, müssen, unabhängig von der Kredithöhe, dem Gemeinderat zum Entscheid unterbreitet werden.

Vollzugskompetenzen

Der Finanzausschuss beschliesst über die Hilfsbeiträge gestützt auf die vom Gemeinderat erlassenen Richtlinien und übt die Stiftungsaufsicht aus. Der Ausschuss begleitet genehmigte Projekte aus dem gesamten Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Der Grundsteuerausschuss setzt sich zusammen aus dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau, der den Vorsitz führt, dem Gemeindepräsidenten sowie der Ressortvorsteherin Soziales. Das Sekretariat führt der Steuersekretär.

Kompetenzen

Der Grundsteuerausschuss ist selbstständige Einschätzungsbehörde für Grundsteuern. Er entscheidet über Steuererlassgesuche. Er führt Rekurse in Steuersachen.

Die Arbeitsgruppe Standortförderung setzt sich zusammen aus dem Ressortvorstand Finanzen + Hochbau, der den Vorsitz führt, dem Gemeindepräsidenten sowie dem Ressortvorstand Liegenschaften + Umwelt + Freizeit/Sport. Das Sekretariat wird von der Gemeindeschreiberin geführt.

Weitere Details wie deren Aufgaben und Kompetenzen werden zu einem späteren Zeitpunkt festgelegt.

Sicherheit

Ressortvorstand: Gemeinderat Markus Hafner

Verantwortungsbereiche

- Fundbüro
- Seerettungsdienst
- Signalisationen
- Tierschutz, Tierseuchenbekämpfung, Hundewesen
- Verkehrssicherheit
- Regionales Führungsorgan Männedorf/Uetikon am See
- Zivilschutz, Bevölkerungsschutz
- Feuerwehr
- Armee / MILVA
- Gemeindepolizei
- Schiessanlagen (Schützenhaus s. Liegenschaften)
- Pandemie
- Notwasserversorgung
- Gesundheitspolizei, Lebensmittelkontrolle
- Heilmittelkontrolle

Verfügungskompetenzen

- Polizeibussen im Kompetenzbereich der Gemeinde, mit Ausnahme bei Verstössen gegen das Planungs- und Baugesetz und die kommunale Bauordnung
- polizeiliche Bewilligungen für Veranstaltungen, Polizeistundenverlängerungen, Sammlungen, Ausnahmegewilligungen für Ladenöffnungszeiten, Standaktionen, Märkte etc.

Behörden­tätigkeit

- Sicherheitskommission (Zweckverband Feuerwehr Zivilschutz Männedorf-Uetikon am See) (Präsidium)
- Polizeiausschuss (Präsidium)
- Planungsausschuss
- Ausschuss Wohnen in Uetikon
- Arbeitsgruppe „Mir ischs nöd egal“

Delegationen

Der Ressortvorstand vertritt die Gemeinde Uetikon am See in folgenden Institutionen:

- *Verein Uetiker Museum*

Der Polizeiausschuss setzt sich zusammen aus der Ressortvorstand Sicherheit, der den Vorsitz führt, dem Ressortvorstand Infrastruktur + Tiefbau sowie der Ressortvorsteherin Soziales. Der Sicherheitssekretär führt das Sekretariat.

Aufgaben

Der Polizeiausschuss berät den Gemeinderat in ortspolizeilichen, gewerbe- und wirtschaftspolizeilichen Belangen und schlägt die für die Aufrechterhaltung der allgemeinen Sicherheit sowie von Ruhe und Ordnung erforderlichen Massnahmen für den gesamten

Verantwortungsbereich des Ressorts vor. In Zusammenarbeit mit dem Strassen- und Planungsausschuss berät er den Gemeinderat in strassenpolizeilichen Fragen.

Antrag an den Gemeinderat

Der Polizeiausschuss stellt dem Gemeinderat Antrag für

- Erlass und Änderung der Polizeiverordnung und allfälligen Leitbildern
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche im Voranschlag nicht enthalten sind
- Erlass, Aufhebung oder Änderung von strassenpolizeilichen Signalisationen.

Vollzugskompetenzen

Der Polizeiausschuss begleitet genehmigte Projekte aus dem gesamten Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität). Er ist Vollzugsorgan bei der Um- bzw. Durchsetzung der kommunalen Polizeiverordnung sowie des übergeordneten Rechts zur Einhaltung von Ruhe und Ordnung.

Soziales

Ressortvorsteherin: Gemeinderätin Manuela Lanz

Verantwortungsbereiche

Soziales

- Vormundschaftswesen
- wirtschaftliche Hilfe
- Zusatzleistungen zur AHV/IV
- Eltern-Kind-Zentrum Memory
- Alimentenbevorschussung
- Jugendarbeit
- Jugendhaus (Betrieb und betrieblicher Unterhalt)
- Alter (AG 60+) / Seniorenarbeit
- Beschäftigungsprogramme
- Asylwesen
- Familienergänzende Betreuung
- Kleinkinderbetreuungsbeiträge
- persönliche Hilfe

Gesundheit

- Volksgesundheit, Gesundheitsförderung/Suchtprävention
- Vollzug Gesundheitsgesetz
- Spitex
- Transportdienst für Behinderte
- Hebammen

Verfügungskompetenz

Präsidiale Verfügungskompetenz im Bereich des Sozial- und Vormundschaftswesens

Behörden­tätigkeit

- Sozialkommission (Präsidium)
- Ausschuss Wohnen in Uetikon
- Finanzausschuss
- Grundsteuerausschuss
- Personal- und Organisationsausschuss
- Polizeiausschuss
- Freizeit- und Sportausschuss
- Arbeitsgruppe Jugend (Präsidium)
- Arbeitsgruppe 60plus (delegiert an Ursula Hänni-Hauser, Mitglied der Sozialkommission)
- Arbeitsgruppe „Mir ischs nöd egal“

Delegationen

Die Ressortvorsteherin Soziales vertritt die Gemeinde Uetikon in folgenden Institutionen:

- *Genossenschaft Alterswohnungen Stöckli*
- *Erwachsenenschutz Bezirk Meilen (Zweckverband)*
- *Spitex-Verein*
- *Verein Kinderkrippe Tatzelwurm*

Die Sozialkommission ist eine Kommission mit selbstständigen Verwaltungsbefugnissen (Art. 43 GO). Sie besteht aus fünf Mitgliedern, nämlich der Ressortvorsteherin Soziales, die den Vorsitz führt, sowie vier an der Urne gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat wird vom Sozialsekretär geführt.

Aufgaben

Zusätzlich zu den gemäss Gemeindeordnung selbstständigen Aufgaben Bereichen ist die Kommission zuständig für:

- Unterbringung und Betreuung von Asylsuchenden
- Gesundheitsförderung, Suchtprävention
- gesellschaftliche Integration, z. B. Arbeit statt Fürsorge, wirtschaftliche, kulturelle, sprachliche Integration
- Planung von Angeboten für Seniorinnen und Senioren
- Planung von Angeboten für Jugendliche

und berät den Gemeinderat in diesen Fragen bzw. stellt entsprechende Anträge.

Die Arbeitsgruppe Jugend setzt sich zusammen aus der Sozialvorsteherin, die den Vorsitz führt, sowie 6 weiteren vom Gemeinderat gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat führt der Sozialsekretär.

Aufgaben

Die Arbeitsgruppe Jugend unterstützt, fördert und initiiert jugendspezifische Angebote und Aktivitäten in Uetikon. Sie beobachtet die Entwicklung in der Jugendszene und berät den Gemeinderat bei der Umsetzung der erforderlichen Aktivitäten und Massnahmen.

Antrag an den Gemeinderat

Die Arbeitsgruppe Jugend stellt dem Gemeinderat Antrag für

- Erlass und Änderung von Leitbildern und Konzepten
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche im Voranschlag nicht enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Die Arbeitsgruppe Jugend begleitet genehmigte Projekte aus dem gesamten Aufgabenbereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Die Arbeitsgruppe 60plus setzt sich zusammen aus einem Mitglied der Sozialkommission, das den Vorsitz führt, sowie 6 weiteren Mitgliedern, die vom Gemeinderat gewählt werden. Das Sekretariat führt die Kultursekretärin.

Aufgaben

Die Arbeitsgruppe 60plus unterstützt, fördert und initiiert Aktivitäten für die älteren Einwohnerinnen und Einwohner in Uetikon. Sie beobachtet die Entwicklung der Bedürfnisse für Seniorinnen und Senioren und die Anforderungen an die Pflege im eigenen Heim sowie in Institutionen.

Antrag an den Gemeinderat

Die Arbeitsgruppe 60plus stellt dem Gemeinderat Antrag für

- Erlass und Änderung von Leitbildern und Konzepten
- die Realisierung von Projekten, welche einen Betrag von 50'000 Franken übersteigen
- die Realisierung von Projekten, welche im Voranschlag nicht enthalten sind.

Vollzugskompetenzen

Die Arbeitsgruppe 60plus begleitet genehmigte Projekte aus dem gesamten Aufgabebereich selbstständig und ist für deren Vollzug verantwortlich (Kosten, Termine, Qualität).

Bildung

Ressortvorstand: Schulpräsident Christoph Alder

Verantwortungsbereiche

- strategische Führung und Organisation der Schule
- Koordination mit anderen Ressorts
- ausserschulische Betreuung

Behörden­tätigkeit

- Schulpflege (Präsidium)
- Liegenschaftenausschuss
- Freizeit- und Sportausschuss

Die Schulpflege ist eine Kommission mit selbstständigen Verwaltungsbefugnissen gemäss Art. 32 GO. Sie besteht aus 5 Mitgliedern, nämlich der Schulpräsident, der den Vorsitz führt, sowie 4 weiteren an der Urne gewählten Mitgliedern. Das Sekretariat wird von der Leiterin Schulverwaltung geführt.

Kompetenzen

Die Kompetenzen richten sich nach der Gemeindeordnung sowie dem Organisationsstatut der Schulpflege.

Mitteilung an:

- Gemeinderäte (7), per Mail
- Abteilungsleiter (8), per Mail
- Archiv 11.04.4



Urs Mettler
Gemeindepräsident



Claudia Oswald
Gemeindeschreiberin

Versand am: 23. Juli 2010